

Conf. univ. dr. **Adina-Renate Motica**

Oana-Elena Buzincu

Veronica Stan

Admiterea în notariat

Teste grilă și sinteze teoretice

Ediția a 10-a, revizuită și adăugită

Editura
Stamangiu
2024

CUPRINS

PARTEA I. SINTEZE TEORETICE	1
I. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII NOTARIALE	3
1. Activitatea notarială. Dispoziții generale	3
2. Competența notarului public	6
2.1. Atribuțiile notarului public	6
2.2. Competența notarului public	7
2.2.1. Competența generală a notarului public	7
2.2.2. Competența teritorială a notarului public	9
2.3. Rezolvarea conflictelor de competență între notarii publici (art. 16 din Legea nr. 36/1995)	9
3. Organizarea activității notarilor publici	9
3.1. Organizarea, funcționarea și evidența notarilor publici	9
3.1.1. Asocierea și încetarea asocierii notarilor publici	9
3.1.2. Schimbarea sediului biroului notarial	11
3.2. Actualizarea numărului de notari publici	12
3.3. Dobândirea calității de notar public	13
3.3.1. Dobândirea calității de notar public ca urmare a efectuării stagiului și promovării examenului de definitivat pentru notarii stagiați	14
3.3.2. Dobândirea calității de notar public de către persoanele care au cel puțin 6 ani vechime în funcții de specialitate juridică	22
3.3.3. Dobândirea calității de notar public de către judecătorii de la Înalta Curte de Casație și Justiție (ICCJ) și de către judecătorii de la Curtea Constituțională a României (CCR)	23
3.4. Numirea în funcția de notar public	24
3.4.1. Numirea în funcția de notar public și înregistrarea sediului principal al biroului notarial	24
3.4.2. Sediul secundar	28
3.5. Încetarea calității de notar public	29
3.5.1. Cazuri de încetare a calității de notar public	29
3.5.2. Depunerea și soluționarea cererii	30
3.5.3. Consecințele ulterioare încetării calității de notar public	33
3.6. Suspendarea din exercițiul funcției de notar public	34
3.6.1. Cazuri de suspendare	34
3.6.2. Solicitarea și dispunerea suspendării	35
II. CAMERA NOTARILOR PUBLICI	37
1. Condiții de funcționare și organe de conducere	37
2. Adunarea generală a Camerei	37
2.1. Întrunirea	37
2.2. Convocarea	38
2.3. Constituirea legală	38

2.4. Adoptarea hotărârilor _____	38
2.5. Atribuții _____	39
3. Colegiul director al Camerei _____	39
3.1. Membrii Colegiului director al Camerei _____	39
3.2. Întrunirea _____	40
3.3. Convocarea _____	40
3.4. Constituirea legală _____	40
3.5. Adoptarea deciziilor _____	40
3.6. Atribuții _____	41
4. Președintele Colegiului director al Camerei _____	41
4.1. Acte emise _____	41
4.2. Atribuții _____	42
III. UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI _____	43
1. Caracterizare și atribuții _____	43
1.1. Funcțiile Uniunii _____	43
1.2. Atribuțiile Uniunii _____	44
1.3. Membrii – drepturi și îndatoriri _____	45
1.3.1. Drepturile membrilor Uniunii _____	45
1.3.2. Obligațiile membrilor Uniunii _____	47
2. Organele de conducere ale Uniunii _____	48
3. Congresul _____	48
3.1. Întrunire _____	48
3.2. Convocare _____	49
3.3. Constituirea legală _____	49
3.4. Adoptarea hotărârilor _____	50
3.5. Atribuțiile Congresului _____	51
4. Consiliul Uniunii _____	52
4.1. Întrunire și convocare _____	52
4.2. Constituire legală _____	52
4.3. Adoptarea hotărârilor _____	52
4.4. Atribuțiile Consiliului Uniunii _____	53
5. Biroul executiv al Consiliului Uniunii _____	54
5.1. Întrunirea și convocarea _____	54
5.2. Constituirea legală _____	54
5.3. Adoptarea deciziilor _____	54
5.4. Atribuțiile Biroului executiv al Consiliului Uniunii _____	55
6. Președintele Uniunii _____	56
7. Entități din cadrul Uniunii _____	57
7.1. Institutul Notarial Român (INR) _____	57
7.2. Casa de Răspundere Civilă a Notarilor Publici _____	59
7.3. Casa de Pensii a Notarilor Publici _____	62
7.4. Centrul Național de Administrare a Registrelelor Naționale Notariale (CNARNN) _____	67

IV. ARHIVA ȘI EVIDENȚA ACTIVITĂȚII NOTARIALE	69
1. Arhiva biroului notarial	69
2. Evidența financiar-contabilă	75
V. CONTROLUL ACTIVITĂȚII NOTARIALE	77
1. Controlul judecătoresc asupra activității notariale	77
1.1. Mijloace procesuale prevăzute de lege	77
1.2. Acțiunea în anulare	77
1.2.1. Competența materială și teritorială	77
1.2.2. Reguli după care are loc judecata	77
1.2.3. Soarta actului până la anulare	78
1.2.4. Efectele anulării	78
1.3. Plângerea împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	78
1.3.1. Situații în care se poate respinge îndeplinirea actului notarial	78
1.3.2. Caracterul facultativ al încheierii de respingere	78
1.3.3. Instanța competentă să soluționeze plângerea	79
1.3.4. Termenul de exercitare	79
1.3.5. Reguli privind judecarea plângerii	79
1.3.6. Obligatoritatea hotărârii judecătorești	80
2. Controlul profesional administrativ	80
VI. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE NOTARILOR PUBLICI	81
1. Drepturile notarilor publici	81
2. Obligațiile notarilor publici	82
VII. RĂSPUNDEREA NOTARILOR PUBLICI	87
1. Răspunderea civilă a notarilor publici	87
1.1. Considerații generale privind răspunderea civilă a notarilor publici	87
1.2. Riscul de răspundere civilă și contractul de răspundere civilă	88
2. Răspunderea disciplinară a notarilor publici	90
2.1. Abaterile disciplinare	90
2.2. Exercițarea acțiunii disciplinare	91
2.3. Organul competent, reguli de judecată și căi de atac	92
2.4. Buna reputație a notarului public	93
2.5. Sancțiuni disciplinare aplicabile notarului public	94
VIII. DISPOZIȚII COMUNE/GENERALE. REDACTAREA ACTELOR	95
1. Redactarea înscrisurilor și îndeplinirea actelor notariale	95
2. Constatarea identității, domiciliului și capacității părților	99
3. Încheierea de îndeplinire a actului notarial	101
4. Îndreptarea sau completarea actului notarial	102
IX. PROCEDURA AUTENTIFICĂRII	104
1. Considerente generale în procedura autentificării	104
1.1. Cererea de autentificare	104
1.2. Stabilirea identității părților	105
1.3. Verificările notarului public în cadrul procedurii de autentificare	105

1.4. Luarea consimțământului și semnarea înscrisului	105
1.5. Cazuri particulare de luare a consimțământului	106
1.6. Numărul de exemplare redactate	107
1.7. Conținutul încheierii de autentificare	108
2. Cazuri particulare în procedura autentificării	109
2.1. Autentificarea testamentului	109
2.2. Autentificarea altor acte notariale	111
X. PROCEDURA SUCCESORALĂ NOTARIALĂ	114
1. Deschiderea procedurii succesorale	114
1.1. Deschiderea procedurii succesorale notariale. Cererea de deschidere a procedurii succesorale pe cale notarială	114
1.2. Competența notarului public de soluționare a procedurii succesorale	116
1.2.1. Regula în materia competenței dezbaterii procedurii succesorale de către notarului public și soluția desesizării	116
1.2.2. Competența notarului public privind dezbaterrea procedurii succesorale în situații de excepție	116
1.3. Dovada decesului și a ultimului domiciliu	117
2. Măsurile de inventariere și conservare a bunurilor succesorale	118
2.1. Inventarierea bunurilor succesorale	118
2.2. Conservarea bunurilor succesorale	119
3. Desfășurarea procedurii succesorale notariale	120
3.1. Dreptul de opțiune succesorale	120
3.2. Stabilirea calității celor care vin la moștenire	121
3.3. Documentația solicitată de notarul public	122
3.4. Probele administrate în procedura succesorale	123
3.5. Citarea celor care au vocație la moștenire	123
4. Suspendarea procedurii succesorale	124
5. Încheierea procedurii succesorale	125
6. Certificate emise de notarul public în cadrul procedurii succesorale	127
6.1. Certificatul de moștenitor	127
6.2. Certificatul de executor testamentar	129
6.3. Certificatul de calitate de moștenitor	129
6.4. Certificatul de moștenitor suplimentar	129
6.5. Certificatul de vacanță succesorale	130
7. Încheierea privind verificările efectuate în evidențele succesorale ale Camerei Notarilor Publici și ale Uniunii	130
7.1. Sediul materiei	130
7.2. Competența eliberării încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale	130
7.3. Termenul de eliberare a încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale	131
7.4. Procedura eliberării încheierii și soluțiile privind verificările efectuate în evidențele succesorale	131

7.5. Conținutul încheierii privind verificările efectuate în evidențele succesorale _____	132
7.6. Înregistrarea și arhivarea _____	132
XI. PROCEDURA MEDIERII ȘI ARBITRAJULUI PENTRU SOLUȚIONAREA LITIGIILOR INTERPROFESIONALE _____	133
1. Dispoziții comune procedurii medierii, cât și a arbitrajului _____	133
2. Procedura medierii _____	134
3. Procedura arbitrajului _____	134
XII. PROCEDURA DIVORȚULUI _____	135
1. Divorțul prin acordul soților pe cale judiciară _____	135
2. Divorțul prin acordul soților pe cale administrativă _____	136
3. Divorțul prin acordul soților pe cale notarială _____	136
3.1. Competența notarului public în vederea desfacerii căsătoriei _____	136
3.2. Cererea de divorț _____	138
3.3. Desfășurarea procedurii divorțului în fața notarului public _____	138
3.4. Ancheta psihosocială în cazul divorțului cu minori _____	139
3.5. Ascultarea minorului în procedura divorțului pe cale notarială _____	140
3.6. Încheierea acordului parental în procedura divorțului pe cale notarială _____	141
3.7. Certificatul de divorț _____	141
3.8. Soluții în procedura divorțului pe cale notarială _____	142
3.8.1. Încheierea de admitere a cererii de divorț _____	142
3.8.2. Încheierea de respingere a cererii de divorț _____	143
3.9. Înregistrarea și arhivarea _____	143
XIII. RESPINGEREA UNUI ACT SAU A UNEI PROCEDURI NOTARIALE _____	144
1. Considerente generale privind respingerea unui act sau a unei proceduri notariale _____	144
2. Reguli privind judecarea plângerii împotriva încheierii de respingere _____	145
XIV. LEGALIZAREA SEMNĂTURILOR ȘI A SIGILIILOR _____	146
1. Sediul materiei _____	146
2. Competența _____	146
3. Procedura legalizării semnăturilor și a sigiliilor _____	146
4. Înregistrare și arhivare _____	147
XV. DAREA DE DATĂ CERTĂ ÎNSCRISURILOR _____	148
1. Sediul materiei _____	148
2. Competența _____	148
3. Procedura dării de dată certă _____	148
4. Înregistrare și arhivare _____	149
XVI. CERTIFICAREA UNOR FAPTE. CERTIFICAREA PROCESELOR VERBALE SAU HOTĂRÂRILOR ORGANELOR COLEGIALE _____	150
1. Sediul materiei _____	150
2. Competența _____	150

3. Procedura certificării unor fapte _____	150
3.1. Faptul că o persoană se află în viață _____	150
3.2. Faptul că o persoană se află într-un anumit loc _____	150
3.3. Faptul că persoana din fotografie este aceeași cu persoana care cere certificarea _____	151
3.4. Faptul că o persoană, ca urmare a unei somații sau notificări, s-a prezentat ori nu într-o anumită zi și la o anumită oră într-un anumit loc, precum și declarația acesteia _____	151
3.5. Rezultatele tombolelor, tragerilor la sorți, concursurilor, loteriilor publicitare, organizate de entități autorizate în conformitate cu acte normative speciale, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe _____	152
3.6. Certificarea site-urilor, programelor informatice sau a altor produse, dacă nu sunt date, prin lege, în competența altor organe _____	152
3.7. Certificarea proceselor-verbale și a hotărârilor organelor colegiale ale oricăror forme asociative _____	153
3.8. Certificarea altor fapte care nu sunt date în competența exclusivă a altor organe _____	153
4. Înregistrare și arhivare _____	154
XVII. LEGALIZAREA COPIILOR DE PE ÎNSCRISURI _____	155
1. Sediul materiei _____	155
2. Competența _____	155
3. Procedura legalizării copiilor după înscrisuri _____	155
4. Înregistrare și arhivare _____	157
XVIII. PRIMIREA ÎN DEPOZIT DE ÎNSCRISURI ȘI DOCUMENTE _____	158
1. Sediul materiei _____	158
2. Competența _____	158
3. Procedura primirii în depozit _____	158
4. Înregistrare și arhivare _____	159
XIX. ELIBERAREA DE DUPLICATE ALE ÎNSCRISURILOR ȘI RECONSTITUIREA ACTELOR NOTARIALE ORIGINALE _____	160
1. Eliberarea de duplicate ale înscrisurilor notariale [art. 12 lit. k) din Legea nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare] _____	160
2. Reconstituirea actelor notariale originale _____	161
2.1. Noțiune _____	161
2.2. Sediul materiei _____	161
2.3. Competența _____	161
2.4. Procedura reconstituirii actelor originale _____	162
XX. EFECTUAREA ȘI LEGALIZAREA TRADUCERILOR _____	163
1. Sediul materiei _____	163
2. Competența _____	163
3. Procedura _____	164

4. Încheierea de legalizare a semnăturii interpretului și traducătorului autorizat / a traducerii _____	166
5. Înregistrare și arhivare _____	166
PARTEA A II-A. TESTE GRILĂ _____	167
A. DREPT NOTARIAL _____	169
Capitolul I. Teste grilă _____	169
Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații _____	238
B. DREPT CIVIL ȘI PROCESUAL CIVIL _____	313
Capitolul I. Teste grilă _____	313
Capitolul al II-lea. Răspunsuri și explicații _____	462
PARTEA A III-A. MODELE RECAPITULATIVE _____	595
MODELUL 1 _____	597
Răspunsuri _____	614
MODELUL 2 _____	615
Răspunsuri _____	631
MODELUL 3 _____	632
Răspunsuri _____	649
TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA EXAMENULUI SAU CONCURSULUI PRIVIND DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE NOTAR STAGIAR _____	651
TEMATICA CU CARACTER TEORETIC PENTRU EXAMENUL DE DEFINITIVAT ȘI CONCURSUL PENTRU OCUPAREA LOCURILOR VACANTE DE NOTAR PUBLIC _____	658
BIBLIOGRAFIE _____	665